



## **Ehrenamtliche MENTOR-Koordinatorin Ehrenamtlicher MENTOR-Koordinator**

### **Voraussetzungen**

- Verpflichtung für 2 - 3 Jahre
- Mitgliedschaft im Verein

### **Aufgaben**

- ist Ansprechpartner\*in für die mit MENTOR kooperierenden Schule
- achtet auf die Erledigung der von der Schule zu leistenden Formalitäten
- hält persönlichen / telefonischen Kontakt zur Schule und den Mentor\*innen
- führt Erstgespräche mit Interessent\*innen für das Mentor-Ehrenamt
- entscheidet über die Eignung der Interessent\*innen
- vermittelt Mentor\*innen an die Schule
- koordiniert und begleitet die Tätigkeit der Mentor\*innen der Schule
- leitet Mails aus dem Verein weiter
- lädt die Mentor\*innen 2-3 x jährlich zu einem Treffen ein (Erfahrungsaustausch, Beratung, Fortbildung)
- nimmt an Koordinator\*innen-Treffen und Fortbildungen des Vereins teil

### **Schulungen**

- Vorbereitungsseminar vor Aufnahme der Tätigkeit
- Koordinator\*innen-Kurzschulung nach ca. 4 Wochen Tätigkeit an der Schule
- Qualitätsschulung nach ca. 6 Monaten

### **Zeitaufwand**

- weitgehend freie Zeiteinteilung (Ausnahme: MENTOR-Koordinator\*innen-Treffen und Termine während des Schulbetriebs)
- außerhalb der Schulferien ca. 2-5 Stunden wöchentlich

### **Anforderungen**

- gute kommunikative und soziale Fähigkeiten, Menschenkenntnis
- Organisationsvermögen
- Interesse an (schul-) pädagogischen Fragen
- PC-Kenntnisse und E-Mail-Anschrift
- Pädagogisches Fachwissen ist nicht erforderlich